



Общество с ограниченной ответственностью «Мандроги»
ИИН 4711006769 КПП 471101001 ОГРН 1054700397718
187742, Ленинградская область,
р-н Подпорожский, ГП. Важины, ул. Карьерная, д. 17, к. А



Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Мандроги»
И.А. Романов
12 2022 г.

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПРОКАТА ИНВЕНТАРЯ

Настоящие правила (далее – Правила) определяют порядок пользования платными услугами, оказываемыми Обществом с ограниченной ответственностью ООО «Мандроги» ОГРН 1054700397718 (далее по тексту настоящих Правил оказания услуг проката инвентаря – «Организация») на территории туристического комплекса «Удивительная деревня Мандроги» (далее – туристический комплекс).

Настоящие Правила размещаются на интернет-сайте – www.mandrogi.ru и на информационных стенах туристического комплекса.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила оказания услуг проката зимнего/летнего инвентаря (далее – Правила) распространяются на всех без исключения граждан (потребителей), пользующихся услугами проката инвентаря, указанного ниже на территории туристического комплекса.

Организацией могут предоставляться следующие виды Инвентаря (имущества):

- лыжи;
- лыжные ботинки;
- лыжные палки;
- ватрушки;
- коньки;
- велосипеды;
- мячи;
- иные предметы инвентаря в соответствии с прейскурантами цен.

Состав предоставляемого в Инвентаря (имущества) может изменяться Организацией в одностороннем порядке в соответствии с указанными в прейскуранте предложениями.

1.2. Инвентарь выдается Потребителю в пунктах выдачи Инвентаря согласно графику работы пункта, указанному на соответствующих информационных стенах туристического комплекса.

1.3. Инвентарь выдается исключительно для использования на территории туристического комплекса в личных потребительских целях.

1.4. Организация вправе:

- по своему усмотрению ограничить предоставление Инвентаря по технологическим, техническим, погодным, эксплуатационным, организационным и др. причинам;
- *по своему усмотрению открывать и/или закрывать, изменять график (режим) работы пункта выдачи Инвентаря по технологическим, техническим, организационным, погодным и иным причинам;*
- *Организация, являясь законным владельцем Инвентаря, используемого Потребителем, оставляет за собой право отказать в пользовании услугами и предоставления Инвентаря любому посетителю, нарушающему настоящие Правила без каких-либо дополнительных объяснений и без возврата стоимости оплаченных услуг, взыскиваемой в счет полного возмещения убытков Исполнителя.*

2. ПОТРЕБИТЕЛИ ОБЯЗАНЫ

- самостоятельно ознакомиться до момента оплаты и начала использования Инвентаря с прейскурантом цен, режимом работы пункта выдачи Инвентаря, настоящими Правилами, Правилами поведения на территории Туристического комплекса, а также с другими Правилами, размещенными на информационных стенах туристического комплекса;
- неукоснительно соблюдать настоящие Правила и иные обязательные правила, установленные на территории комплекса;
- *в целях избежания травм и несчастных случаев тщательно подбирать и подгонять по размеру Инвентарь;*
- *бережно относиться к Инвентарю, следить за его сохранностью, не оставляя без присмотра, следить за комплектностью Инвентаря;*
- *при использовании Инвентаря соблюдать правила его эксплуатации и не нарушать правила техники безопасности во время катания. По всем вопросам, связанным с эксплуатацией Инвентаря обращаться к сотруднику пункта выдачи Инвентаря;*
- *при получении Инвентаря осмотреть его на предмет обнаружения недостатков, которые могут помешать в его использовании, соответствия своему размеру;*
- *вернуть взятый Инвентарь в том же состоянии, и в той же комплектации, в которой он его получил в пункте выдачи Инвентаря в момент выдачи не позже, чем за 15 минут до окончания работы пункта выдачи Инвентаря;*
- в случае возникновения неисправности Инвентаря — немедленно уведомить о ней Организацию;
- в случае возвращения Инвентаря по истечении оплаченного времени, за который была произведена оплата, потребитель обязан осуществить доплату за неоплаченное время Использования Инвентаря на условиях, установленных настоящими Правилами и прейскурантом цен;
- сохранять все документы по Использованию Инвентаря до возврата Инвентаря и проведения окончательных взаиморасчетов.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И ОПЛАТЫ И ВОЗВРАТА ИНВЕНТАРЯ

- 3.1. Инвентарь может быть предоставлен любому Потребителю, за исключением:
- лиц, не достигших 14 лет, которым Инвентарь выдается только если они в сопровождении взрослых;
 - лиц с признаками алкогольного, наркотического и иного опьянения.
- 3.2. Потребитель сообщает сотруднику пункта выдачи Инвентаря свой возраст, рост, вес, размер обуви, иные необходимые параметры. В соответствии с указанными параметрами сотрудник подбирает соответствующий инвентарь, передает его для осмотра Потребителю. **После проверки Потребителем комплектности и исправности предложенного к использованию инвентаря Потребитель оплачивает в кассе пункта выдачи Инвентаря стоимость проката и вносит залог (денежный или иное имущество).** Сотрудник пункта проката Инвентаря вносит его наименование, время начала использования Инвентаря, а также заполняет графу «Залог» в книге учета, с обязательной проставлением подписи Потребителя.
- 3.3. Факт получения Инвентаря означает, что Потребитель:
- считается ознакомленным с Правилами, при этом принимает на себя всю ответственность за собственную безопасность, соглашается освободить Организацию от любых претензий в случае получения или причинения травм при использовании Инвентаря;
 - подтверждает, что он обладает необходимыми навыками для использования Инвентаря и обязуется поддерживать его в исправном состоянии, использовать его в соответствии с назначением, лично, аккуратно и без угрозы жизни и здоровью третьих лиц, а также в соответствии с настоящими Правилами;
 - участвует в катании на свой риск (Потребитель должен понимать, что занятия связаны с повышенным риском и самостоятельно оценивать возможности своего организма и его соответствие условиям физической нагрузки, погодным условиям, имеющимися у него навыками

катания и условиям катания в целом) и дальнейшую ответственность, связанную с катанием и использованием Инвентаря, Потребитель принимает на себя;

— обязуется не продавать, не отчуждать или иным образом не обременять правами третьих лиц взятый Инвентарь;

— обязуется вернуть взятый Инвентарь в часы работы пункта выдачи Инвентаря в той же комплектности и состоянии, в котором он его получил, с учетом естественного износа;

— обязуется одновременно с возвратом Инвентаря доплатить сумму за использование Инвентаря сверх ранее оплаченного времени в случаях, когда фактическое время использования Инвентаря превысило ранее оплаченное время пользования Инвентарем;

— обязуется в случае повреждения или утраты взятого Инвентаря в течение 3 (трех) календарных дней от даты соответствующего события компенсировать Организации стоимость ремонта, поврежденного или приобретения взамен утраченного Инвентаря по установленной Организацией стоимости.

После получения Инвентаря Потребителем на руки и его осмотра претензии к переданному Инвентарю со стороны Потребителя не принимаются

3.4. Выдача Инвентаря заканчивается за 1 час до окончания работы пункта проката Инвентаря, если иное не установлено в отношении отдельных видов Инвентаря.

3.5. Стоимость использования Инвентаря определяется действующим прейскурантом цен, с которыми Потребитель может ознакомиться в пункте проката Инвентаря, на стойке регистрации туристического комплекса, а также на сайте Организации.

3.6. Учет времени использования Инвентаря начинается с момента получения Инвентаря в пункте выдачи Инвентаря, которое фиксируется сотрудником проката в книге учета. Контроль фактического времени использования Инвентаря и не превышения оплаченного времени использования Инвентаря является обязанностью Потребителя.

3.7. Потребителю предоставляются первые 10 минут для обмена/возврата Инвентаря, которые дополнительно Потребителем не оплачиваются и не учитываются при определении общей стоимости Использования Инвентаря.

3.8. При возвращении Потребителем Инвентаря в пункт выдачи сотрудник пункта производит остановку времени пользования Инвентарем путем проставления отметки в книге учета.

3.9. Потребителю необходимо принять меры для возврата оборудования в чистом виде. При отсутствии повреждений Инвентаря, Потребитель сдаёт его, при необходимости производит доплату за прокат сверх оплаченного времени, получает залог и проверяет его целостность при сотруднике пункта проката.

4. ЗАЛОГОВАЯ СТОИМОСТЬ (ЗАЛОГ) ЗА ИНВЕНТАРЬ

4.1. Потребитель вносит залоговую стоимость (залог) за Инвентарь денежными средствами в валюте РФ или иного имущества, установленного Организацией в качестве залога. Внесенный залог служит обеспечением выполнения со стороны Потребителя условий настоящих Правил. Определение размера залоговой стоимости, а также иного имущества, используемого в качестве залога, указывается на стендах у пункта проката Инвентаря, а также на сайте Организации.

В качестве залога не принимаются: российский паспорт; загородный паспорт; свидетельство о рождении; документы, подтверждающие право собственности на имущество, изделия из драгоценных металлов; мобильные телефоны.

4.2. Залог возвращается Потребителю на кассе в пункте проката Инвентаря, в случае отсутствия повреждений Инвентаря, после возврата Инвентаря и проведения всех взаиморасчетов по Использованию Инвентаря.

4.3. В случае утраты или повреждения Инвентаря Потребитель обязан возместить стоимость причиненного ущерба. После оплаты стоимости ущерба в кассу Туристического комплекса, залог возвращается Потребителю. При оплате поврежденного инвентаря может использоваться залоговая сумма Клиента.

4.4. В случае утраты или повреждения инвентаря Потребителем и отказа Потребителя от компенсации стоимости утраченного или поврежденного Инвентаря сотрудник пункта выдачи Инвентаря:

- а) составляет акт о повреждении (утрате) Инвентаря в присутствии Потребителя с внесением в акт его подписи либо
- б) в присутствии Потребителя с внесением в акт записи о том, что Потребитель от подписи акта отказался (в случае отказа либо бездействия Потребителя) либо
- в) в отсутствие Потребителя с внесением в акт записи о том, что Потребитель для подписания акта не явился. Организацией также отражает в акте расчет суммы, подлежащей возмещению Потребителем стоимости поврежденного или утраченного инвентаря, и вправе использовать акт в качестве основания для привлечения соответствующего Потребителя к установленным действующим законодательством видам ответственности.

6. ПОТРЕБИТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 6.1. Нарушать Правила поведения на территории Туристического комплекса и иные обязательные правила поведения, оказания услуг и иные правила, действующие на территории Туристического комплекса;
- 6.2. Пользоваться инвентарем в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- 6.3. Игнорировать или не выполнять требования и рекомендации работников, сотрудников администрации и обслуживающего персонала Туристического комплекса проявлять неуважение или грубость по отношению к обслуживающему персоналу, сотрудникам и другим посетителям Туристического комплекса;
- 6.4. Использовать Инвентарь не по его прямому назначению, так как это может привести к появлению у него внешних и внутренних дефектов;
- 6.5. Производить самостоятельно любой ремонт Инвентаря, разбирать его;
- 6.6. Покидать территорию Туристического комплекса с Инвентарем;
- 6.7. Сдавать Инвентарь в субаренду, в безвозмездное пользование другим лицам или передавать свои права и обязанности в отношении использования Инвентаря другим лицам.

7. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящие Правила обязательны для исполнения, в том числе при использовании Инвентаря юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) для физических лиц и при заказе услуг для группы лиц.
- 7.2. Настоящие Правила имеют силу договора оферты оказания услуг использования Инвентаря Потребителем (лицом, фактически пользующимся Инвентарем). Пользование Инвентарем и (или) оплата стоимости услуг Использования Инвентаря в кассу со стороны Потребителя является полным согласием (акцептом) Потребителя с настоящими Правилами, а также Потребитель соглашается с тем, что будет выполнять также требования знаков и вывесок, размещенных на территории туристического комплекса.
- 7.3. Организация не несет ответственности за неиспользование Потребителем по его инициативе (вине) оплаченного (заказанного) Использования Инвентаря (в т.ч. по причине неудовлетворенности исправным Инвентарем, неиспользования Инвентаря по причине получения травмы Потребителем и т.д.), за последствия, связанные с нарушением Потребителем настоящих Правил, иных обязательных правил, установленных на территории туристического комплекса, а также за ущерб, причиненный Потребителю действиями третьих лиц, за состояние здоровья Потребителей и потенциальные несчастные случаи при пользовании Инвентарем (травмы, ушибы и т.д.) и иной ущерб здоровью, который может возникнуть во время катания при использовании Инвентаря, за последствия получения травм Потребителем.
- 7.4. Ответственность за последствия, возникшие вследствие незнания или несоблюдения настоящих Правил, Потребитель несет самостоятельно.